

Országos Műjégpálya Program 2025 Felhívás

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium aktív Magyarországért felelős államtitkára (a továbbiakban: *Támogató*) **2025. évre kiírja az Országos Műjégpálya Programot** (a továbbiakban: *Program*).

A Program célja: A támogatás feltételeinek eleget tevő magyarországi településeken szezonális jelleggel olyan műjégpályák létesítése, amelyek képesek kiszolgálni az adott településen és vonzáskörzetében élő lakosok téli szabadidősportolási igényeit.

Jelen Felhívás keretében **kizárólag Budapest közigazgatási területén kívüli megvalósítási helyszínek támogathatóak. Nem támogathatóak** azok a települések, ahol **2024. január 1-je óta műjégpálya üzemelt vagy üzemel**, kivéve, ha az az Aktív Magyarország Országos Műjégpálya Program keretében valósult meg.

A megvalósítási helyszínnel kapcsolatban a Támogató elvárása, hogy a létesítmény nyilvánosan elérhető, tömegközlekedéssel is könnyen megközelíthető területen kerüljön kialakításra.

1. Támogatható tevékenységek és azok jellemzői:

A Program keretében olyan tevékenység támogatására van lehetőség, amely közvetlenül kapcsolódik a műjégpálya létesítéséhez és üzemeltetéséhez, az alábbi felsorolás szerint:

a) műjégpálya vásárlás

A pálya mérete legalább 15 méter széles és 30 méter hosszú, 450 m² alapterületű.

Műanyag vagy plastik típusú jégpálya létesítésére támogatás nem igényelhető.

b) műjégpálya bérlet

A pálya mérete legalább 15 méter széles és 30 méter hosszú, 450 m² alapterületű.

Műanyag vagy plastik típusú jégpálya bérletére támogatás nem igényelhető.

A Támogatási kérelemben szükséges részletesen bemutatni a tervezett megvalósítási helyszínt az alábbi szempontok alapján:

- A megvalósítási helyszín elhelyezkedése a település területén. Előnyt jelenthet, ha köznevelési intézmény (pl. iskola, óvoda) közelében található, amely bővíti a felhasználói célcsoportot és a mindennapos testnevelés infrastrukturális igényeit is ki tudja szolgálni.
- A megvalósítási helyszín környezetében található kiszolgáló létesítmények (pl. mosdó, bolt, vendéglátó egység, öltöző, értékmegőrző), valamint infrastrukturális adottságok (pl. világítás, víz- és áramvételi lehetőség).
- Mekkora területről várható a műjégpályát használók köre (közvetlen lakókörnyezet, teljes település, környező település).

- d) A megvalósítási helyszín biztonságos megközelíthetősége gépjárművel, közösségi közlekedéssel, vagy gyalogosan; parkolók rendelkezésre állása.

2. A Támogatás forrása, igényelhető támogatás mértéke, intenzitása, állami támogatásra vonatkozó rendelkezések:

2.1. Támogatás forrása:

A támogatás Magyarország 2025. évi központi költségvetésének terhére, hazai finanszírozásból kerül biztosításra. A támogatás vissza nem térítendő, egy összegben, előlegként kerül folyósításra.

2.2. Az igényelhető támogatás összege:

- a) **műjégpálya vásárlás esetén: legfeljebb 40 millió forint**
- b) **műjégpálya bérlet esetén: legfeljebb 8 millió forint**

2.3. Támogatási intenzitás:

Az összköltség **legfeljebb 50 %-át** finanszírozza a Támogató, a meghatározott támogatási összegek mértékéig. A támogatást igénylőnek saját forrással kell rendelkeznie.

2.4. Állami támogatásra vonatkozó rendelkezések (csekély összegű támogatás):

A jelen Felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az *Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak¹ minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma² bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor százhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

¹ Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

² A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdése alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

- a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,
- b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;
- c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,
- d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
 - i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
 - ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;
- e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;
- f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát³ kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

3. A Támogatást igénylők köre:

Helyi önkormányzatok, önkormányzati szervnek minősülő szervezetek, valamint helyi önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társaságok jogosultak kérelem benyújtására.

Egy Támogatást igénylő egy támogatási kérelmet adhat be.

Egy adott település közigazgatási területén csak egy kérelem részesülhet támogatásban.

Egy település közigazgatási területén műjépgála bérlet legfeljebb három alkalommal támogatható.

Jelen Támogatási konstrukció keretében kizárólag a következő gazdálkodási formakódok fogadhatóak el:

I. Jogi személyiségű- és Jogi személyiség nélküli vállalkozás, Nonprofit gazdasági társaság és Egyéb gazdasági szervezet esetében

- | | |
|--|--|
| • 113 - Korlátolt felelősségű társaság | • 575 - Nonprofit közkereseti társaság |
| • 572 - Nonprofit korlátolt felelősségű társaság | • 576 - Nonprofit betéti társaság |
| • 573 - Nonprofit részvénytársaság | |

II. Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek esetében

- | | |
|---|--|
| • 321 - Helyi önkormányzat | • 372 - Helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv |
| • 322 - Helyi önkormányzati költségvetési szerv | • 373 - Helyi nemzetiségi önkormányzatok társulása |
| • 325 - Önkormányzati hivatal (költségvetési szerv) | • 382 - Költségvetési rend szerint gazdálkodó, önkormányzati költségvetési körbe tartozó szerv |
| • 327 - Helyi önkormányzatok társulása | |
| • 328 - Területfejlesztési önkormányzati társulás | |
| • 371 - Helyi nemzetiségi önkormányzat | |

4. Az elszámolható és nem elszámolható költségek köre:

4.1. Elszámolható költségek köre:

- a) Elszámolható minden olyan költség, mely a támogatható tevékenység megvalósításához közvetlenül kapcsolódik.

³ Az alkalmazandó referenciarata elérhető itt: <https://tvi.kormany.hu/referencia-rata>

- b) A Programban **tárgyi eszköz** elszámolására akkor van lehetőség, amennyiben az az eszköz a Program céljának teljesítéséhez szükséges és azzal arányos, nem túlzó mértékű, a létesítmény szokásos működésének része.
- c) A kötelezően előírt nyilvánosság keretében a támogatás tényéről, összegéről szóló tájékoztató tábla kihelyezésének összege (támogatás és saját forrás összesen) maximum bruttó 50.000 Ft.
- d) Azon támogatási kérelem esetében, ahol a Program teljes költsége (igényelt támogatás és saját forrás összesen) eléri az 50.000.000,- Ft-ot, kötelező könyvvizsgálatot lefolytatni, amely során a **könyvvizsgáló** az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumokat tételesen megvizsgálja, és nyilatkozatban igazolja, hogy azok megfelelnek a hatályos számviteli előírásoknak. A támogatói előírást a Támogatói okirat részletezi. A könyvvizsgálói nyilatkozat elszámolható, ha annak költsége legkésőbb a beszámoló benyújtása határidejéig kifizetésre került.

ÁFA levonási jog:

- a) Amennyiben a kedvezményezett a beruházás, illetve a beruházás hasznosítása során általános forgalmi adó levonására nem jogosult, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége, azaz a projekt költségvetését bruttó módon kell megterveznie.
- b) Amennyiben a kedvezményezett ÁFA adóalany, vagy még nem ÁFA adóalany, de a beruházás, illetve a beruházás hasznosításával azzá válik és az általános forgalmi adó levonására jogosult, akkor a támogatás alapja a projekt költségének levonható ÁFA nélkül számított nettó összköltsége.
- c) A Támogatást igénylő alanya az Áfa törvénynek, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan tételes elkülönítéssel állapítja meg a levonható és a le nem vonható áfa összegét. Az elszámolásnál a tételes elkülönítés alapján megállapított le nem vonható áfa összeg kerülhet figyelembevételre
- d) A Támogatást igénylő alanya az Áfa törvénynek, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan arányosítással állapítja meg a levonható és a le nem vonható áfa összegét. Az elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelni kell. Az arányosítás alapján megállapított le nem vonható áfa összeg vehető figyelembe.

Az elszámolható költségek struktúrája, elszámolható költségkategóriák megnevezése:

Költségkategória megnevezése	*%-os korlát
I. Működési kiadások	
1. Anyagköltség	
2. Igénybevett szolgáltatások	
Szállítás, tárolás-raktározás	
Bérelti díjak (pl. eszköz-, gépbérlés, terem-bérlés)	
Jogi, ügyvédi, közjegyzői szolgáltatás	
Könyvviteli szolgáltatás, könyvvizsgálat	0,5 %
Közbeszerzési költségek	1 %
Egyéb szakértői szolgáltatás	

Projektmenedzsment költség	2,5 %
Hatósági díjak, engedélyek	2%
3. Személyi jellegű költségek	2,5 %
Bérköltség	
Személyi jellegű egyéb kifizetések	
Bérráulékok	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
II. Felhalmozási kiadások	
Építési beruházások	
Építés, helyiségek kialakítása, területelőkészítés	
Felújítás (ingatlanok értékét és élettartamát növelő felújítások, korszerűsítések)	
Eszközbeszerzés	
Egyéb beruházáshoz kapcsolódó költségek	
Tervezés (pl. engedélyes, kivitelezési tervek, vázlattervek, létesítménytervek)	5 %
Üzembe helyezési munkák (mérnöki szolgáltatások, amennyiben az aktiváláshoz szükségesek)	2 %
Immateriális javak	
Szellemi termékek felhasználási joga, licencek	
Szellemi termékek beszerzése (szoftvertermékek, formatervezési minta, szabadalom stb.)	

* %-os korlát: Az egyes költség sorok tekintetében megállapított százalékos korlátok a projekt összköltségére vonatkozóan (támogatás és saját forrás összesen) kerülnek számításra.

4.2. Nem elszámolható költségek köre:

- Nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen Felhívás céljához és nem szerepel az 1. Támogatható tevékenységek és azok jellemzői pontban.
- Nem elszámolható költség, amely a támogatott tevékenység megvalósítása kezdő napjánál korábban, illetve a záró napjánál később teljesült. A teljesítés idejének megállapítása szempontjából a bizonylat alapjául szolgáló gazdasági esemény bekövetkezésének időpontja az irányadó.
- A Program marketingkommunikációs tevékenységet, honlapot, sajtómegjelenést pénzügyileg nem támogat.

- d) A Programban rezszi költség, üzemeltetési költség, pl. területi bérleti díj, mobil toalett bérleti díja, személyszállítási díj nem számolható el. Az üzemeltetési kiadásokat a Támogatást igénylő a Támogatási kérelem benyújtásakor vállalja.
- e) Saját teljesítés saját forrás (önrész) terhére sem számolható el. A saját teljesítés alatt az egyes beruházási, szolgáltatási vagy egyéb tevékenységek saját kivitelezésben történő megvalósítása értendő, amelyek nem harmadik személyektől kerülnek beszerzésre. Olyan tevékenységek ezek, melyeket a Támogatást igénylő a saját szervezetén belül külső résztvevők, beszállítók vagy partnerek bevonása nélkül el tud végezni, különösen a térítés nélkül végzett önkéntes munka és a felajánlás (adomány), kivéve személyi jellegű költség.
- f) Nem számolható el költség nem független ajánlattevő által kiállított bizonylat alapján. Nem független az az ajánlattevő, amelyben a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodói, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodói, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partnernek vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül. Nem független ajánlattevőnek minősül különösen a helyi önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társaság.

5. Piaci ár alátámasztása:

Minden nettó 1.000.000 Ft feletti beszerzés esetében szükséges a piaci árat igazolni legalább három darab érvényes, egymástól és a Támogatást igénylőtől független, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes árajánlattal.

Az árajánlatnak tartalmaznia kell legalább:

- a) az ajánlattevő megnevezését, aláírását,
- b) az ajánlat tárgyának megnevezését, műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit,
- c) az ajánlat kiállításának dátumát,
- d) az ajánlat érvényességi idejét,
- e) az egységárat, a nettó árat, az áfát és a bruttó árat.

Elektronikus, e-mailben történő árajánlat esetén is jól behatárolható módon érvényesülnie kell ezeknek a paramétereknek. A nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető eszközök és szolgáltatások esetén az írásos ajánlat kiváltható nyilvánosan közzétett árajánlatok bemutatásával (pl. forgalmazó cégek honlapja, ár-összehasonlító oldalak). Ebben az esetben a beszerzés dokumentálása elektronikusán történik (pl. online felületekről dátummal ellátott képernyőkép mentéssel – 3 darab). Az alátámasztó dokumentumokból (árajánlatok, kimutatások) egyértelműen megállapíthatónak kell lenniük a beszerzés műszaki-szakmai paramétereinek.

Tárgyát tekintve mentes a piaci ár igazolása alól:

- a) közüzemi szolgáltatások költsége és díja,

- b) hatósági díjak, adók, közterhek,
- c) helyi és helyközi utazás szabott áras szolgáltatásai.

6. Támogatási kérelem benyújtása:

A Támogatási kérelem benyújtása a Támogató részéről lebonyolítói feladatokat ellátó Aktív- és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által működtetett Operatív Támogatáskezelő és Támogatásellenőrző Rendszer (a továbbiakban: **OTTER**) felületén keresztül történik, az **otter.aofk.hu** oldalon.

A Támogatási kérelem benyújtása az OTTER felületen történő regisztrációt és annak jóváhagyását követően, a benyújtási határidőig a támogatási kérelem teljes körű kitöltésével és a kötelezően előírt dokumentumok csatolásával lehetséges. A már elfogadott regisztrációval rendelkező szervezetek esetén nem szükséges új regisztrációs folyamat megindítása.

A felhívásban előírt formai és tartalmi követelményeknek nem megfelelő Támogatási kérelem elutasítható, vagy ha a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók, a támogatást igénylő hiánypótlásra kerül felszólításra.

A beadási határidő napján és az azt megelőző napon az OTTER felületen új regisztráció kezdeményezése nem lehetséges. A határidő után benyújtott támogatási kérelmek elfogadása nem lehetséges.

7. A Támogatási kérelem részeként benyújtandó dokumentumok:

- a) a fejlesztéssel érintett megvalósítási helyszín 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapja („nem hiteles szemle típusú” tulajdoni lap),
- b) idegen tulajdonon megvalósuló fejlesztés esetén tulajdonosi hozzájárulás (amennyiben vagyonkezelt területen a vagyonkezelő - a tulajdonos felhatalmazása alapján - a tulajdonos nevében a fejlesztéshez való hozzájárulás tárgyában eljárhat, vagyonkezelői hozzájárulás) a fejlesztés megvalósításának támogatása és az üzemeltetéshez való hozzájárulás tárgyában,
- c) önkormányzat vagy önkormányzati szerv esetében az önkormányzat támogató, hitelesített képviselő-testületi döntésének csatolása a Támogatási kérelem benyújtásáról, a saját forrás biztosításáról, a műjégpálya üzemeltetésének vállalásáról és az üzemeltetés módjáról,
- d) Támogatást igénylő érvényes létesítő okirata (pl. alapító okirat, képviselő-testületi alakuló ülés jegyzőkönyvi kivonata, alapszabály, társasági szerződés),
- e) Támogatást igénylő nyilvántartásba vételének igazolása (pl. cégbírósi bejegyzés, civil szervezetek nyilvántartása, törzskönyvi kivonat),
- f) Támogatást igénylő képviseletében aláírásra jogosult személy(ek) 90 napnál nem régebbi aláírási címpéldánya, vagy ha a benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 90 nap, a címpéldány mellett 30 napnál nem régebbi nyilatkozat, miszerint az aláírási címpéldányon szereplő adatokban változás nem történt.

8. A Támogatási kérelem elbírálása:

A beérkezett Támogatási kérelmek együttesen kerülnek elbírálásra a rendelkezésre álló keretösszeg erejéig. A beérkezés dátuma nem befolyásolja a döntést.

A támogatási feltételek teljesítése nem jelent automatikus támogatási jogosultságot.

9. A Támogatás biztosításának feltételei:

- a) A Támogatást igénylő műjégpálya létesítésére alkalmas saját vagy bérelt ingatlannal rendelkezik.
- b) A Támogatást igénylő vállalja, hogy az elkészült létesítmény átadására sajtónyilvános eseményt szervez, és arról a kommunikacio@aofk.hu e-mail címen keresztül tájékoztatja a Támogatót.
- c) A Támogatást igénylő vállalja, hogy jól látható helyre a támogatás tényéről, összegéről szóló tájékoztató táblát helyez ki. A tábla tartalmát és arculati elemeit a kommunikacio@aofk.hu e-mail címre megküldött levélben kell egyeztetni.
- d) A Támogatási igénylő vállalja az üzemeltetési és fenntartási feltételek biztosítását, ennek keretén belül a támogatott műjégpálya jelen Felhívásnak megfelelő, rendeltetésszerű használatát, folyamatos karbantartását és működtetését.
- e) A Támogató elvárása, hogy az üzemeltetéssel járó minden költséget a Támogatást igénylő vállalja, melyet a Támogatást igénylő a Támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg magára nézve kötelezőnek ismer el és vállal.

A támogatási feltételek vállalása és teljesítése nem jelent automatikus támogatási jogosultságot.

10. Üzemeltetési és fenntartási feltételek:

- a) A Támogatást igénylő köteles a műjégpályát, illetve a beszerzett tárgyi eszközöket a tőle elvárható legnagyobb gondossággal kezelni, az eszközök karbantartásáról saját költségén haladéktalanul gondoskodni és vállalni azok folyamatos üzemképes állapotban tartását, valamint viselni a fenntartásukkal járó terheket, a rendkívüli javítások és helyreállítások költségeit.
- b) A műjégpálya, illetve a beszerzett tárgyi eszközök a támogatott tevékenység megvalósításáról készített szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásától számított 5 évig (fenntartási időszak) kizárólag a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába.
- c) A Támogatást igénylő vállalja, hogy a műjégpálya üzemeltetését az időjárási körülményekre tekintettel legkésőbb 2025. december 20. napjáig megkezdje és legalább 60 napig üzemelteti, amely időszak magában foglalja a téli tanítási szünet napjait.
- d) A Támogatást igénylő vállalja, hogy a gyermekek téli szabadidősportolási lehetőségének elősegítése érdekében nevelési-oktatási intézmények számára ingyenes használatot biztosít nevelési-oktatási időben.

11. Pénzügyi elszámolás:

A támogatás keretében záró pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló formájában egyszeri elszámolásra van lehetőség.

A Támogatást igénylő a támogatással való elszámolás során köteles igazolni, hogy a Felhívás szerint előírt és vállalt saját forrást is a projekt megvalósítására fordította. A támogatással egyidejűleg a saját forrás összegével is el kell számolni a Támogató felé.

Az elszámolásra vonatkozó szabályokat a szakmai beszámoló és részletes pénzügyi elszámolás, tartalmi és formai követelményekről szóló Útmutató tartalmazza, amely az OTTER felületen keresztül, a Program fül alatt elérhető.

12. A Program időrendje, határidői:

Támogatási kérelem benyújtási időszak kezdő napja	Regisztrációs határidő	Benyújtási határidő	Megvalósítási időszak legkorábbi kezdő dátuma	Megvalósítási időszak legkésőbbi záró dátuma	Beszámoló benyújtásának határideje
2025. május 13.	2025. június 18. 16:00	2025. június 20. 16:00	2025. július 01.	2026. március 31.	Megvalósítás záró dátumától számított 2 hónap

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a jelen Felhívást indokolt esetben módosítsa, felfüggeszse vagy visszavonja, melyről közleményt tesz közzé. A Felhívás visszavonása esetén az eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

13. Kapcsolattartás:

A Támogatási kérelem benyújtásával, a kérelemmel kapcsolatos pénzügyi, jogi vagy egyéb kérdés esetén az alábbi elérhetőségen tud tájékozódni: tamogatas@aofk.hu